

ПРИНЯТО:
на заседании
педагогического совета
Протокол от 15.03.2019г. №4

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим ГБДОУ № 25 «Ирс»
с. Курчалой
А.М. Чимаева
Приказ № 10-од от 15.03.2019г.



**ПОРЯДОК ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 25 «Ирс» с. Курчалой Курчалоевского муниципального
района».

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан:

- в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- согласно Приказа Минобрнауки РФ от 8 апреля 2014г. № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 21.01.2019 № 33);

- согласно Приказа Комитета Правительства ЧР по дошкольному образованию от 23.06.2015г. № 35-од «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях создания необходимых организационных условий для участников отношений, возникающих при осуществлении приема воспитанников в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой, определения сроков и последовательности осуществления административных процедур (действий) при приеме воспитанников.

1.3. Настоящий Порядок обязателен для исполнения ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Общие требования к приему (зачислению) ребенка в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой

2.1. Прием в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой проводится на принципах равных условий для всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, за исключением лиц, которым Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» представлены особые права (преимущества) при приеме.

2.2. ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников:

- с Уставом ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой;

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей);

2.3. В приеме в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

2.4. Прием в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.5. Прием детей, принимаемых впервые осуществляется на основании медицинского заключения.

3. Порядок и сроки выполнения действий при осуществлении приема (зачисления) ребенка в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой

3.1. В ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет на основании медицинского заключения (медицинская карта, справка о возможности посещать дошкольное образовательное учреждение). Основанием для начала процедуры приема (зачисления) ребенка в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой является решение комиссии КПДО по комплектованию и об утверждении списка детей, которым представляется место в ДОУ о выдаче направления (путевки) в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой.

3.2. Прием в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 мая 2002г. № 115 ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

3.3. ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.4. В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

3.5. Форма заявления о приеме в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой (Приложение 1) размещается на информационном стенде и на официальном сайте ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой в сети Интернет.

3.6. Для приема в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой:

а) родители (законные представители) предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка).

б) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.7. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Заведующий ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой заверяет сверенные с подлинниками копии предъявляемых при приеме документов, которые хранятся в «Личном деле» на время пребывания ребенка в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой,

3.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ) принимаются в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций ПМПК.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.11. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Заявление о приеме в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются заведующим или уполномоченным им лицом, ответственным за прием документов, в журнале регистрации заявлений о приеме в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой (Приложение 2).

3.12. Родителям (законным представителям) выдается расписка о получении документов (Приложение 3), содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью заведующего и печатью ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой.

3.13. Заведующий ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой издает приказ о зачислении ребенка в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой в течение 3 рабочих

дней после заключения договора. Приказ о зачислении является результатом выполнения процедуры приема.

3.14. Приказ о зачислении в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой . На официальном сайте ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу

3.15. Зачисление ребенка на основании решения комиссии КПДО об утверждении списка детей, которым представлено место в ДОУ производится в до 1 сентября текущего учебного года при формировании групп на новый учебный год и в течение 10 рабочих дней – при доукомплектовании ДОУ на текущий и новый учебный год.

4. Отказ о приеме (зачислении) воспитанника

4.1. Основанием для отказа в прием (зачислении) в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой является:

- отсутствие свободных мест в возрастной группе, соответствующей возрасту ребенка;
- достижением ребенком возраста семи лет на 1 сентября;
- обращение лица, не являющегося родителем (законным представителем) или уполномоченным представителем ребенка;
- представление не всех документов или выявление в документах, представленных родителями (законными представителями), недостоверной информации либо истечение срока их действия, при этом предоставляются 30 календарных дней для устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов для зачисления ребенка в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой .

4.2. Дети родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктами 3.3., 3.4., 3.5. настоящего порядка, остаются на учете в списке детей, нуждающихся в предоставлении места в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой . Место ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

4.3. В случае неявки родителей (законных представителей) в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой для зачисления ребенка в течение основного периода в срок до 1 сентября решение комиссии в отношении их ребенка аннулируется.

5. Делопроизводство

5.1. В ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой ведется «Книга учета и движения детей», в которой регистрируются сведения о воспитанниках. Книга должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью.

5.2. На каждого зачисленного ребенка, заводится личное дело, в котором хранятся сданные документы.

5.3. Личное дело воспитанника включает в себя:

- заявление о приеме;
- согласие на обработку персональных данных;
- заверенные копии документов, указанные в разделе 3 настоящего порядка;
- заявление (доверенность) о лицах имеющих право забирать ребенка;
- договор об образовании по образовательным программа дошкольного образования.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль за исполнением административных процедур по приему (зачислению) ребенка в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой осуществляет заведующий.

6.2. График приема в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой доводится до сведения родителей (законных представителей) путем размещения его на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет.

6.3. Настоящий порядок вступает в законную силу после утверждения заведующим.

6.4. Текст настоящего Порядка подлежит доведению до сведения родителей (законных представителей) детей.

6.5. Текст настоящего Порядка подлежит размещению на официальном сайте ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой в сети Интернет.

Заведующему ГБДОУ № 25 «Ирс» с. Курчалой
 Чимаевой Ашати Маккловне
 от гр. _____

_____ (ф.и.о. полностью)

Проживающ. по адресу: _____

_____ (место проживания)

Паспорт _____

_____ (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

_____ (номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____ (Ф.И.О. ребенка)
 _____ в ГБДОУ № 25 «Ирс» с. Курчалой .
 _____ (дата рождения ребенка)

место рождения _____,
 проживающего по адресу: _____

на обучение по образовательной программе дошкольного образования в _____ группу
 с ведением обучения на _____ языке(ах).
 _____ (русский язык/чеченский язык)

К заявлению прилагаются:

- Копия свидетельства о рождении ребенка
- Копии свидетельств о рождении остальных детей
- Копии паспортов родителей
- Копия СНИЛС
- Копия медицинского полиса
- Справка о составе семьи
- Справка с места работы родителей (при наличии)
- Реквизиты банковского счета (Россельхозбанк)
- Фото 3x4
- Медицинская карта с прививками

_____ (дата)

_____ (подпись)

С Уставом, лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами, локальными актами ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой ознакомлен(а).

_____ (дата)

_____ (подпись)

Даю согласие ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой на обработку персональных данных в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

_____ (дата)

_____ (подпись)

Регистрационный номер заявления	Дата принятия заявления	Заявление принял	
		Ф.И.О.	Подпись

Форма журнала приема заявлений о приеме в образовательную организацию

№ п/п	Дата регистрации заявления	ФИО заявителя	Домашний адрес, телефон	Перечень представленных документов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Форма «Книги регистрации путевок»

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Номер путевки и дата выдачи	Номер ДОУ, куда выписана путевка	Подпись родителей (законных представителей) в получении путевки

РАСПИСКА

о регистрации заявления о приеме на обучение по образовательной программе дошкольного образования в ГБДОУ №25 «Ирс» с.Курчалой .

регистрационный № заявления ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Ребенок _____

принят на обучение по образовательной программе дошкольного образования в ГБДОУ №25 «Ирс» с. Курчалой

Перечень представленных документов:

- Копия свидетельства о рождении ребенка
- Копии свидетельств о рождении остальных детей
- Копии паспортов родителей
- Копия СНИЛС
- Копия медицинского полиса
- Справка о составе семьи
- Справка с места работы родителей (при наличии)
- Реквизиты банковского счета (Россельхозбанк)
- Фото 3x4
- Медицинская карта с прививками

Ответственный за прием документов:

_____ / _____ /

М.П.